



PRIVACY STATEMENT

Dit Privacy Statement is in werking getreden op 1 mei 2018.

1. Algemeen

CuraDirect, hierna te noemen CuraDirect, is op het gebied van uitzend- en bemiddelingsbureau voor de zorgsector. Wij leveren interim-diensten voor fysieke en pedagogische begeleiding binnen de hulpverlening in heel Nederland, bijvoorbeeld justitiële inrichtingen, jeugdzorg, (forensische) psychiatrie, GGZ- en TBS-instellingen, verslavings- en gehandicaptenzorg inclusief (SG)LVG.

2. Privacy

CuraDirect is ervan overtuigd dat de bescherming en eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van haar stakeholders (zoals medewerkers, klanten en andere relaties) van groot belang is. Persoonsgegevens worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

CuraDirect kan haar bedrijfsactiviteiten niet uitoefenen zonder bepaalde persoonsgegevens in te zien of te verwerken. CuraDirect acht het hierbij van belang dat de verwerking van persoonsgegevens gebeurt op een wijze die in overeenstemming is met de bestaande waarborgen voor de bescherming van de privacy. Hierin volgt CuraDirect de bestaande wettelijke regels voor de bescherming van persoonsgegevens, te weten de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (AVG).

3. Gegevens

CuraDirect verwerkt gegevens die bij aanvang van dienstverband door de opdrachtgever (bijvoorbeeld uzelf, de werkgever). Het gaat hier bijvoorbeeld om de volgende gegevens: naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, geslacht, nationaliteit, sofinummer, gegevens over een eventuele uitkering, opgedane werkervaring, gevolgde opleidingen en diploma's.

Gegevens die ook kunnen worden verwerkt betreft informatie die uit het intakegesprek naar voren is gekomen en die van belang kan zijn bij het streven naar herstel of verbetering van arbeidsdeelname. Gegevens over voorkeuren van de arbeidsmarkt en eventuele (medische) beperkingen kunnen hierbij ook opgenomen zijn. Gedurende het gehele traject worden deze gegevens aangevuld met een plan van aanpak voor de medewerker. Dit plan van aanpak bevat alle activiteiten die ten behoeve van arbeidsdeelname van de medewerker zullen worden ingezet en de behaalde resultaten ervan.

4. Verwerkingsverantwoordelijke versus Verwerker

CuraDirect is in de uitoefening van haar werkzaamheden de verwerkingsverantwoordelijke. Indien CuraDirect gebruikt maakt van derden om persoonsgegevens te verwerken is deze derde aan te merken als Verwerker en zal CuraDirect met deze derde een Verwerkingsovereenkomst afsluiten.

5. Doeleinden en grondslag van de verwerking

CuraDirect verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Administratieve verwerking van de op arbeidsdeelname in te zetten activiteiten

- Rapportage en verantwoording aan onze opdrachtgevers
- Het uitvoeren van de wettelijke verplichte administraties
- Het uitvoeren van activiteiten gericht op relatiebeheer en marketing
- Het verwerken van aanvragen en reacties via online formulieren (beschikbaar op de website).

CuraDirect verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend voor de bovengenoemde doeleinden. CuraDirect kan voor zover dit toegestaan is op basis van de toepasselijke nationale regelgeving, de persoonsgegevens uitwisselen met aan haar gelieerde ondernemingen, en andere organisaties, die ook buiten de EER (Europese Economische Ruimte) gevestigd kunnen zijn, een en ander voor de doeleinden zoals genoemd in dit Privacy Statement.

6. Bewaartermijnen

Tot twee jaar na het afronden en afsluiten van het reguliere of re-integratie traject, worden de gebruikte persoonsgegevens bewaard. Bepaalde gegevens die volgens de wettelijke bewaarplicht langer bewaard moeten worden dan de termijn van twee jaar, zullen pas worden verwijderd als deze langere termijn verstreken is.

7. Beveiliging persoonsgegevens

CuraDirect gaat uiterst zorgvuldig met de persoonsgegevens om en draagt, tezamen met eventuele verwerkers, zorg voor een passende organisatorische en technische beveiliging van haar bestanden waarin de persoonsgegevens worden opgeslagen. Op deze wijze stelt CuraDirect zeker dat deze gegevens alleen toegankelijk zijn voor personen die daaruit hoofde van hun functie toe bevoegd zijn en dat de gegevens alleen worden gebruikt voor de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

8. Datalekken

Sinds 1 januari 2016 geldt de meldplicht datalekken. CuraDirect streeft ernaar om verlies of onrechtmatige verwerking (lekken) tegen te gaan. Wanneer er zich een gebeurtenis voordoet waarin er sprake is van een datalek zal CuraDirect deze vastleggen. Als blijkt dat het datalek ongunstige gevolgen zal hebben voor uw persoonlijke levenssfeer zal CuraDirect de Autoriteit Persoonsgegevens en u hiervan op de hoogte brengen.

9. Rechten ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens

De AVG verleent aan u de volgende rechten ten aanzien van de door ons verwerkte persoonsgegevens:

1. Inzagerecht
2. Recht op rectificatie
3. Recht op vergetelheid
4. Recht op beperking van de verwerking
5. Recht op overdraagbaarheid van gegevens
6. Recht op bezwaar

Verzoeken daartoe kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend op onderstaande adresgegevens van CuraDirect onder bijsluiten van een kopie van een geldig legitimatiebewijs.

10. Externe links

Deze website kan links naar andere websites bevatten CuraDirect is niet verantwoordelijk voor het privacy beleid of de inhoud van deze andere websites. CuraDirect raadt u aan kennis te nemen van de privacyverklaring op deze websites.

11. Cookies

Om onze dienstverlening te optimaliseren en te analyseren maakt CuraDirect enkel gebruik van functionele 'cookies'

12. Wijziging Privacy Statement

Indien CuraDirect dit Privacy Statement wijzigt zal CuraDirect u hierover informeren.

13. Vragen, opmerkingen of klachten

Wanneer u vragen heeft die niet in dit Privacy Statement zijn beantwoord, wanneer u suggesties of opmerkingen heeft over de inhoud daarvan, wanneer u gebruik wilt maken van uw rechten of als u een klacht heeft dan kunt u ons dit laten weten door een brief te sturen naar CuraDirect Rijkstraat 17, 3814 TT Amersfoort onder vermelding van 'Privacy', of per e-mail naar info@curadirect.nl.

